

Bitte diesen Vordruck vollständig ausgefüllt **SPÄTESTENS 4 WOCHEN VOR BEGINN** der
Veranstaltung im Bürgerbüro der Stadt Hungen abgeben!!!

Öffentliche Veranstaltung: Ja / Nein

Veröffentlichung im Veranstaltungskalender der Stadt Hungen : Ja / Nein

Anzeige über den vorübergehenden Betrieb eines Gaststättengewerbes (§ 6 HGastG)

Herr / Frau / Verein / Firma:

Ansprechpartner
bei Vereinen / Firmen:

Anschrift:
(Straße, Hausnummer)
.....
(PLZ und Wohnort)

Telefonnummer:
(ERREICHBAR WÄHREND DER VERANSTALTUNG / **HANDY-NUMMER**)

E-Mail:

Angaben zur Veranstaltung

Art der Veranstaltung:

im/in der:
(z.B.: Bürgerhaus, Dorfgemeinschaftshaus etc.) Straße, Hausnummer, Stadtteil
Bei Veranstaltungen im Außenbereich ist eine Planskizze beizufügen!!!

am:
(Wochentag) (Datum) (Uhrzeit: von bis)

.....
(Wochentag) (Datum) (Uhrzeit: von bis)

.....
(Wochentag) (Datum) (Uhrzeit: von bis)

.....
(Wochentag) (Datum) (Uhrzeit: von bis)

erwartete Besucherzahl:

Verkauf von folgenden Speisen und Getränken:
- Bitte detailliert auflisten -

Die Gebühr wird:

Bitte zutreffendes ankreuzen!

bei Abholung bezahlt überwiesen bei Antragstellung bar bezahlt

35410 Hungen,
(Datum)

.....
(Unterschrift)

Bitte nicht vergessen:

**Sperrzeitverkürzungen und Anmeldungen für die GEMA sowie für den BRANDSCHUTZ
sind gesondert zu beantragen.**